



Câmara Municipal

AQ_F6/013 CHECKLIST DE VISITA A FORNECEDOR

COORDENADORIA DA QUALIDADE E INOVAÇÃO

EMPRESA:
DATA E HORA DA VISITA:
NOME DO ENTREVISTADO:
CARGO:
MONITORAMENTO REALIZADO POR:

ITEM	DESCRIÇÃO	CHECKLIST
01	Entregar as cartilhas de responsabilidade social e meio ambiente.	<input type="checkbox"/>
02	Divulgar os padrões de Gestão da Qualidade, Responsabilidade Social e Ambiental adotados pela Câmara Municipal de Barueri, reforçando nossa preocupação com as práticas trabalhistas, o desenvolvimento sustentável e a garantia da qualidade dos processos.	<input type="checkbox"/>
03	Verificar se há utilização de mão-de-obra infantil.	<input type="checkbox"/>
04	Verificar se há "jovem trabalhador" e/ou aprendizes na empresa e se houver, verificar as condições de trabalho.	<input type="checkbox"/>
05	Observar a limpeza e organização do local, inclusive sanitários.	<input type="checkbox"/>
06	Verificar se existem extintores, mangueiras contra incêndio, saídas sinalizadas, etc.	<input type="checkbox"/>
07	Verificar se são fornecidos Equipamentos de Proteção Individual.	<input type="checkbox"/>
08	Verificar se todos os acidentes de trabalho são documentados, avaliados e são tomadas ações corretivas para prevenir novas ocorrências.	<input type="checkbox"/>
09	Verificar se a organização garante que não ocorrem falsos esquemas de contratação de funcionários.	<input type="checkbox"/>
10	Verificar se há registros de greve, paralisação ou passeata nos últimos dois anos.	<input type="checkbox"/>
11	Verificar se há evidências dos abusos, agressão física ou moral, humilhação pessoal ou profissional.	<input type="checkbox"/>
12	Incentivar a coleta Seletiva de lixo e separação de resíduos.	<input type="checkbox"/>
13	Incentivar a pratica de reciclagem e a utilização de embalagens recicláveis e/ou reutilizáveis.	<input type="checkbox"/>
14	Oferecer sugestões, caso necessário, de possíveis ajustes para a melhoria das práticas vigentes.	<input type="checkbox"/>

VISTO DO EXAMINADOR